

Pravidla poskytování sociální služby Fabiola

Uživatel má

PRÁVA:

- využívat službu zdarma
- požádat o změnu klíčového pracovníka
- zvolit si, kterých služeb z nabídky bude využívat a zakázku
- přinášet podněty a stížnosti k poskytování služby
- kdykoli ukončit využívání služby bez udání důvodu.
- na informaci, že se pracovníci nemůžou z organizačních a provozních důvodů dostavit na smlouvenou schůzku;
- na rovný přístup, respekt a důstojnost (bez ohledu na názory, postoje, vzhled, rasu, atd.),
- nahlížet do dokumentace, která je o uživateli vedena v listinné, elektronické podobě e-Quip
- na zachování mlčenlivosti – všechny informace o uživateli jsou pro pracovníka důvěrné a nepředává je třetím osobám (výjimku tvoří situace dané legislativou a případ, kdy k předání informací dá uživatel souhlas)
- být informován o přerušení provozu služby – sděleno na facebooku, webu
- být při poskytování služby doprovázen rodinným příslušníkem nebo jinou osobou

POVINNOSTI:

- respektovat provozní dobu služby – jedná se o opakované porušení pravidel, po 6 upozorněních následuje ukončení poskytování služby
- vyvarovat se agresivní formě komunikace s druhou osobou (fyzické či slovní napadání, ponižování, vyhrožování...) - jedná o hrubé porušení pravidel, po kterém následuje ukončení poskytování služby
- úmyslně nepoškozovat majetek služby – jedná o hrubé porušení pravidel, po kterém následuje ukončení poskytování služby.
- spolupracovat na řádném průběhu poskytování sociální služby (aktivní spoluúčast na plnění IP) – jedná se o opakované porušení pravidel, po 6 upozorněních následuje ukončení poskytování služby
- dodržovat smlouvené termíny (včasné omlouvání ze schůzek) – jedná se o opakované porušení pravidel, po 6 upozorněních následuje ukončení poskytování služby
- nemanipulovat během poskytování služby s drogami, alkoholem, zbraněmi apod. - jedná o hrubé porušení pravidel, po kterém následuje ukončení poskytování služby
- v případě havarijní situace v budově organizace, dbát pokynů pracovníka
- informovat pracovníky o změně kontaktních údajů (adresa, telefon)
- v případě podezření nebo prokázání infekčního onemocnění – informovat pracovníka bezpečnou formou

platnost od 1. 4. 2023